

Жалоба в трудовую инспекцию на невыплату заработной платы

В Государственную инспекцию труда в городе {{ГОРОД_ИНСПЕКЦИИ}}
От: {{ФИО_ЗАЯВИТЕЛЯ}}
Адрес: {{АДРЕС_ЗАЯВИТЕЛЯ}}
Телефон: {{ТЕЛЕФОН_ЗАЯВИТЕЛЯ}}
Электронная почта: {{EMAIL_ЗАЯВИТЕЛЯ}}

ЖАЛОБА

на невыплату заработной платы

Я, {{ФИО_ЗАЯВИТЕЛЯ}}, работаю в {{НАЗВАНИЕ_ОРГАНИЗАЦИИ}} (ИНН {{ИНН_ОРГАНИЗАЦИИ}}), С

В нарушение ст. 136 ТК РФ и условий трудового договора работодатель не выплачивает мне зарабо

В соответствии со ст. 142 ТК РФ работодатель несёт ответственность за задержку выплаты зарабо

Расчёт компенсации:

Сумма долга: {{СУММА_ЗАДОЛЖЕННОСТИ}} руб.

Ключевая ставка ЦБ РФ: 14,5% (актуально на 23.05.2026)%

Количество дней задержки: {{КОЛИЧЕСТВО_ДНЕЙ_ЗАДЕРЖКИ}}

Компенсация: {{СУММА_ЗАДОЛЖЕННОСТИ}} / 150 * 14,5% (актуально на 23.05.2026) / 100 * {{КОЛ

Прошу:

1. Провести внеплановую проверку в отношении {{НАЗВАНИЕ_ОРГАНИЗАЦИИ}} по факту нарушени
2. Выдать предписание об устранении нарушений и выплате задолженности по заработной плате
3. Привлечь работодателя к административной ответственности по ч. 6 ст. 5.27 КоАП РФ.

Приложения:

1. Копия трудового договора.
2. Копия расчётного листка (при наличии).
3. Копия графика выплаты заработной платы (при наличии).
4. Расчёт задолженности и компенсации.

Дата: {{ДАТА_ПОДАЧИ}}

Подпись: _____ ({{ФИО_ЗАЯВИТЕЛЯ}})