

Заявление на выдачу трудовой книжки

Руководителю {{НАЗВАНИЕ_ОРГАНИЗАЦИИ}}
от {{ФИО_В_РОДИТЕЛЬНОМ_ПАДЕЖЕ}}, {{ДОЛЖНОСТЬ}}

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне на руки трудовую книжку (или её заверенную копию) для предоставления в {{НАЗВАНИЕ_ОРГАНИЗАЦИИ}}

Дата: {{ДАТА}}

Подпись: {{ПОДПИСЬ}}